

Stammtisch

Protokoll / 05.09.2018



- Anlass:** Protokoll – Stammtisch 18/03
- Ort:** Restaurant Kartoffelkiste, Lichterfelder Allee 91, 14513 Teltow
- Datum/Uhrzeit:** Mittwoch, 05. September 2018 / Beginn: 19:34 Uhr, Ende: 21:22 Uhr
- Protokollführer/in:** Mühle, Adrian
- Teilnehmer:** Maike Singer (MS/Vorstand), Adrian Mühle (AM/Vorstand), Christine Mittag (PM), Florian Niesporek (FN/Vorstand), Nadine Top (NT), Melanie Frey (MF), Jeannette Hille (JH), Andreas Linnecke (AL), Stefan Schwelle (StS)
- Absagen:** Anja Mittag
- Aufgabenverteilung (AI):**
- AM** es soll geklärt werden ob sich der FV an der Anschaffung von Spielplatzgeräte für den Integrationsbereich beteiligen kann (kein aktueller Stand)
 - AM** prüft Stand der Formulare (TOP1, Protokoll: 11.04.2018)
 - MS** klärt: Kita soll drei mögliche barrierefreie Spielzeuge benennen, um am nächsten Stammtisch ein Ziel für den FV zu besprechen (TOP3, Protokoll: 11.04.2018)
 - StS** klärt Spendenkontakte (Beispiel: Lautsprecher) (TOP3, Protokoll: 11.04.2018)
 - AM** plant mit Hilfe von **StS** die Homepage zu erstellen (TOP5, Protokoll: 11.04.2018)
 - AM** Beachflags sollen erstellt werden (TOP1, Protokoll: 23.05.2018)
 - MS** Infotafel Förderverein (TOP5, Protokoll: 23.05.2018)
 - MS** Liste für St. Martin vorbereiten (TOP1, Protokoll: 05.09.2018)
 - JH** stellt dem FV eine Liste mit Aktivitäten zur Verfügung (optional Materialliste) (TOP2, Protokoll: 05.09.2018)
 - JH** stellt Kontakt zur Sporthalle her; optional Spielplatz der Morgensonne (TOP2, Protokoll: 05.09.2018)
 - JH** bekommt den Auftrag 5 Dinge zu benennen, die die Kita für die Entwicklung der Kids benötigt (TOP5, Protokoll: 05.09.2018)

Legende:

AI	Action Item (Aktionspunkt/Aufgabenverteilung)	TN	Teilnehmer
FV	Förderverein	TOP	Tagesordnungspunkt
NP	Supermarkt NP		
OP	Offener Punkt		

MS eröffnet die Versammlung und begrüßt alle Anwesenden im Namen des Fördervereins.

TOP1: St. Martin (12.11.2018)

- Weckemännchen sollen nicht mehr durch den Förderverein verschenkt werden (Grund: satzungsgemäße Zwecke; integrativer Charakter)
 - Idee: Rezeptebuch für Eltern, Zutaten für Kita und mit den Kindern backen, Weckemännchen teilen, Eltern bringen Teig mit (AI an MS: Liste aushängen)
- Kita möchte den Tag als gemeinsames Event durchführen; mehr die Bedeutung des Tages in den Vordergrund stellen
- Ideen bzw. Kontakte zum Thema Musik oder anderem werden gesucht
 - Wer hat mobile Soundboxen und kann einen Umzug beschallen?
 - Wer hat Kontakte zu einem Spielmannszug?
 - Wer hat Kontakte nach einem Pferd mit Reiter?
- Ablauf erfolgt durch die Kita; Info: Verantwortung an dem Tag liegt bei den Eltern

TOP2: Handwerkertag (06.10.2018; 10:00 – 14:00 Uhr)

- ToDo-Liste der Kita für handwerkliche Tätigkeiten vorhanden
- Idee: Oma-Opa Tag mit Sportbetreuung der Kids, Führung durch die Kita
- JH stellt dem FV eine Liste mit Aktivitäten zur Verfügung (optional Materialliste)
- JH stellt Kontakt zur Sporthalle her; optional Spielplatz der Morgensonne
- Sporthalle mit Bewegungsangebot; Eltern reparieren
- Kein Versicherungsschutz über Kita
- gutes Wetter bestellen und immer schön aufessen
- Selbstverpflegung (Potluckbuffet)
- Handwerker werden gesucht (z.B. Elektriker, Gärtner,..)

TOP3: Weihnachtsmarkt (07.12.2018 15:00 Uhr)

- ein Essenverkauf möglich
- Bücherbasar (vorher Bücherspenden sammeln)

TOP4: Mitgliederversammlung

- wird verschoben in den Januar 2019

TOP5: Verschiedenes

- die Pfandbonaktion soll wieder ins Leben gerufen werden; es wird ein Projektleiter gesucht
 - Flyer überarbeiten
 - Homepage aufbauen
 - Aktion starten
- JH bekommt den Auftrag 5 Dinge zu benennen, die die Kita für die Entwicklung der Kids benötigt, damit bei den Märkten geworben werden kann
- die Abkürzung des Vereins soll von FVKZ auf **FVKiZ** aktualisiert werden
- nächster Stammtisch: 17.10.18 um 19:30 Uhr

MS beendet die Vorstandssitzung gegen 21:22 Uhr.