

**Anlass:** Protokoll – Stammtisch  
**Ort:** Terrasse Anja  
**Datum/Uhrzeit:** 15.07.2021 19.15 Uhr bis 21:00 uhr

**Protokollführer/in:** Mittag-Lehmann, Anja

**Teilnehmer/innen:** Maike Singer, Klaus Drewitz, Evelyn Domski, Jens Pötschke, Anja Mittag-Lehmann

**Absagen:** nicht notwendig

**Aufgabenverteilung (AI):**

Legende:

AI	<b>Action Item</b> (Aktionspunkt/Aufgabenverteilung)	OP	<b>Offener Punkt</b>
FV	<b>Förderverein</b>	TN	<b>Teilnehmer</b>
MV	<b>Mitgliederversammlung</b>	TOP	<b>Tagesordnungspunkt</b>
		VOR	<b>Vorstand</b>

## TOP1: Organisatorisches im Verein

- Website & Dropbox & Pflege Emailverteiler:
  - **Stefan** steht vorerst noch zur Verfügung
  - perspektivisch brauchen wir eine Alternative da Stefans Tochter nun zur Schule geht
- Briefkasten Salem: **Anja** schaut wieder nach Post
- Mitgliederversammlung:
  - Anfang 2022 müssen wir wieder eine durchführen, die turnusmässige Vorstandswahl steht an
  - Maike möchte ihren Vorstandsvorsitz gern abgeben
  - Klaus als Vorstand und Kassenwart ggf. auch
  - **ToDo für alle** bis dahin: wie können wir diese Probelamtk bei Zeiten angehen?
  - **Merker:** Satzungsänderung mit auf MV ankündigen und entscheiden
  - **02.09.2021** neuer Termin Stammtisch

## TOP2: Aktionen

- Sichtbar werden als ToDo für die kommende Zeit
  - wie können wir neue Mitglieder generieren, um den Verein zu stärken
  - über hundert Familien in der Kita, jedoch nur knapp 20 Familien im Verein
  - wie erfahren neue Kitazugänger über uns? Flyer in jeder Antragsmappe?
  - Idee von Jens: Aktion Antragsverteilung in jeder Gruppe / z.B. Infostand am Nachmittag vor der Kita
- Jahresfest Diako Sonntag 26.09.
  - Idee: wir sind wieder mit einem Stand dabei, um als Verein sichtbar zu sein und einen Anlaufpunkt/Gesprächspunkt für Eltern anzubieten
  - Anja erkundigt sich bei Verwaltung, ob die Möglichkeit besteht
  - Ausgestaltung des Standes dann nach Zusage
- Multifunktionsstisch:
  - die Herstellung beim Tischler verzögert sich weiterhin
  - Melanie Frey als Auftraggeber Kita soll nochmal schriftlich nachfassen (Anja)
- Jahresuhrteppich: Magdala wünscht sich diesen; **Evelyn** klärt Aussehen

- Shuuz läuft weiter prima → die Tonne im Keller von Salem ist immer gut gefüllt, neuer Versand nach den Ferien (**Anja**)
- Wunschbaum „eröffnen“ → bei einem nächsten Fest; Baum wird entweder fest dann installiert, besser jedch ist, wenn es ein Wunschbaum wird, der immer zu Veranstaltungen aufgestellt wird
- MBS Herbstlauf: **Anja** erkundigt sich bei der MBS ob dieser stattfindet
- Rewe Leergutaktion: **Evelyn** steht im Kontakt mit Rewe
- Penny Vereinsprojekt: **Evelyn**
- AmazonSmile bzw. Schulengel auf unserer homepage: **Anja** schaut sich beides mal an

#### TOP4: Verschiedenes

- Projektwoche „Perspektivwechsel“ behalten wir als Idee
- Magdala: Infotafel verändern?

Nächster Stammtisch: 02.09.2021 19:00 Uhr

---

Hinweis: Das Protokoll wird ohne Prüfung durch den Vorstand als reine Notiz/Mitschrift an die Mitglieder und Gäste des Stammtisches freigegeben und stellt kein offizielles Dokument des FV dar.